

בקשה להעברת כספים בין מסלולים בקופת גמל להשקעה "מחוג חיסכון פלוס"



מחוג – מנהל גמל לעובדי חברת החשמל
מי שלא חוסך – צורך

הריני מאשר כי פרטי ההתקשרות עימי כפי שירשמו מטה, יעודכנו במאגרי החברה המנהלת, ככל שהם שונים מאלה שנמסרו על ידי בעבר

1. פרטי העמית (חובה למלא את כל הפרטים) – חובה לצרף תעודת זהות (או דרכון במקרה של תושב זר)					
שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות מלא	מין	תאריך לידה	כתובת
			נ / ז	שנה חודש יום	רחוב בית עיר מיקוד
טלפון בבית	טלפון נייד	דואר אלקטרוני			

2. פרטי הבקשה
<p align="center">הנני מורה לכם להעביר מחשבוני את סך הצבירה וההפקדות השוטפות ממסלול:</p> <p><input type="checkbox"/> מחוג חיסכון פלוס מסלול כללי - מספר מ"ה 13711</p> <p><input type="checkbox"/> מחוג חיסכון פלוס מסלול מניות - מספר מ"ה 15444</p> <p align="right">למסלול:</p> <p><input type="checkbox"/> מחוג חיסכון פלוס מסלול כללי - מספר מ"ה 13711</p> <p><input type="checkbox"/> מחוג חיסכון פלוס מסלול מניות - מספר מ"ה 15444</p>

הצהרות והבהרות העמית
<p>1. אני מצהיר כי העברת המסלולים, המבוקשת לעיל, נעשית על פי בחירתי האישית וכי לא ניתן לי כל ייעוץ על ידי החברה המנהלת ו/או על ידי מי מטעמה באשר להעברת הכספים בין המסלולים.</p> <p>2. ידוע לי כי ביצוע העברה חל על היתרה הצבורה ועל ההפקדות השוטפות העתידיות.</p> <p>3. אני משחרר בזאת את החברה המנהלת ו/או מי מטעמה מכל אחריות בגין נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווחים ו/או הוצאה שנגרמו לי ו/או עלולים להיגרם לי כתוצאה מהעברת הכספים בין המסלולים.</p> <p>4. ידוע לי כי הפירוט אודות מסלולי ההשקעה, לרבות מגבלות ההשקעה בכל מסלול, מופיע בתקנון הקופה, העומד לעיוני במשרדי החברה בכתובות הרשומות לעיל ובאתר האינטרנט של החברה שכתובתו: http://i-gemel.co.il</p>
<p align="center"> <input type="text"/> תאריך <input type="text"/> חתימת העמית </p> <p align="center">בחשבוני של עמית הנתון לאפטרופוסות יש להחתים את האפטרופוסים (ולצרף צו מינוי אפטרופוס מקורי/נאמן למקור):</p> <p>שם האפטרופוס _____ מס' ת.ז. _____ תאריך: _____ חתימה: _____</p>

ניתן להעביר את טופס ההעברה בין מסלולים בצירוף צילום תעודת הזהות (או צילום דרכון לתושב חוץ), בדואר או בפקס על פי הפרטים המופיעים בראש הדף. שעות הפעילות של משרדי החברה המנהלת הינם ימים א' עד ה' בין השעות 8:00 – 15:00.

הכספים יועברו למסלולים החדשים 3 ימי עסקים מיום שהבקשה התקבלה באופן תקין ובצירוף כל המסמכים הנדרשים במשרדי החברה המנהלת ובכפוף לשעות הפעילות של משרדי החברה המנהלת כפי שצוינו לעיל.

לשימוש פנימי:

אישור נציג הקופה: הריני לאשר כי טופס המשיכה והמסמכים הנלווים לו נמסרו מהעמית או נחתמו בפני, והם נבדקו על ידי ונמצאו תקינים.

שם נציג הקופה	חתימת נציג הקופה	שם מאשר הטופס	חתימת מאשר הטופס	אשר לביצוע בתאריך
				/